

МУКАЧІВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ БІЗНЕСУ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор коледжу,
к.е.н., доцент **Богдан КАБАЦІ**
Введено в дію
наказ № 68 від 20.06.2025 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Підприємництво та митно-логістична діяльність

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: D Бізнес, адміністрування та право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: D7 Торгівля

Розглянуто та затверджено на засіданні
педагогічної ради Мукачівського кооперативного
фахового коледжу бізнесу
Протокол №5 від 30.05.2025
Голова педагогічної ради, к.е.н., доцент
Богдан КАБАЦІ

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма Підприємництво та торгівля : освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальність D7 Торгівля

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 № 704 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 19.02.2024 № 198).

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою:

Білак Георгій Георгійович – кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії, викладач Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу;

Глагола Вікторія Андріївна – спеціаліст вищої категорії, викладач Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу;

Епереші Тетяна Йосипівна -спеціаліст вищої категорії, викладач Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу.

Кабаци Богдан Іванович – кандидат економічних наук, спеціаліст вищої категорії, директор Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу;

Клепа Оксана Юріївна – спеціаліст вищої категорії, викладач Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу;

Меденці Єва Людвиківна – спеціаліст вищої категорії, викладач Мукачівського кооперативного фахового коледжу бізнесу.

Рецензент:

ХОРОША Діана Юріївна - провідний фахівець відділу митного та транспортного забезпечення заводу "Флекстрікс ТзОВ "

Представник студентства

Русин Дар'я – студентка коледжу

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності
D7 Торгівля
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D7 Торгівля
Форми здобуття освіти	1.інституційна (очна (денна), заочна, дистанційна); 2.індивідуальна (екстернатна, на робочому місці (на виробництві)); 3. дуальна.
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Підприємництво та торгівля Освітньо-професійна програма- Підприємництво та митно-логістична діяльність
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	5 рівень Національної рамки кваліфікацій
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття фахової освіти передвищої ступеня	Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання

	раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.
Наявність акредитації	Плановий термін акредитації 2028 р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Особа може здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://www.mktek.com.ua
2. Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття знань, вмінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері підприємництва, торгівлі та митно-логістичної діяльності.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних структур.</p> <p>Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з підприємництва та торговельної діяльності.</p>

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма передбачає здобуття знань й умінь у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, у межах яких можлива подальша професійна кар'єра, формування уміння самостійно виконувати професійні завдання у сфері підприємництва та торгівлі або можливості продовження освіти за вищим рівнем
Основний фокус освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма є основою для отримання спеціальної освіти в галузі управління та адміністрування зі спеціальності Торгівля, зорієнтована на формування компетентностей щодо розв'язання типових завдань та практичних проблем у підприємстві, торгівлі та митно-логістичній діяльності
Особливості освітньо-професійної програми	Програма передбачає надання фундаментальних теоретичних знань та практичних навичок в галузі підприємництва та торгівлі. Орієнтована на глибоку практичну професійну підготовку фахівців, здатних до швидкої адаптації на робочому місці у будь-якій галузі економіки, творчого застосування здобутих умінь і навичок. Практична підготовка протягом навчання спрямована на можливості вирішення прикладних питань у сфері підприємництва та торгівлі
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Особа може здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність випускників до працевлаштування	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> Секція С Переробна промисловість Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів Розділ 11 – Виробництво напоїв Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів Розділ 13 – Текстильне виробництво Розділ 14 – Виробництво одягу Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів; виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування
----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Розділ 31 – Виробництво меблів Розділ 32 – Виробництво іншої продукції Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотransпортних засобів і мотоциклів Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотransпортними засобами та мотоциклами, їх ремонт Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотransпортними засобами та мотоциклами Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотransпортними засобами та мотоциклами Секція H – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»: 1224 Завідувач секції 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1229.1 Завідувач відділу (самостійного) 3411 Фахівець з біржових операцій 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3419 Товарознавець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту 3421 Торговельний брокер (маклер) 3422 Експедитор транспортний 3422 Агент з митного оформлення вантажів та товарів 3439 Фахівець.</p> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, навчання з використанням електронних навчальних курсів в системі Classroom, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, професійно-орієнтоване навчання, проектне навчання, навчання на основі досліджень, формування практичних умінь на базах практики згідно укладених договорів.

	<p>Основні види занять: лекції (мультимедійні, інтерактивні), семінари, практичні заняття, самостійне та індивідуальне навчання на основі електронного навчального курсу, підручників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка до кваліфікаційного іспиту.</p> <p>Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти, індивідуальної освітньої траєкторії протягом життя</p>
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий.</p> <p>Форми поточного контролю: усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях, тестування, контрольні роботи, захист звіту з практики, виконання проєктів; виконання індивідуальних завдань.</p> <p>Підсумковий контроль здійснюється у формі диференційованого заліку чи екзамену.</p> <p>Атестація включає складання кваліфікаційного іспиту.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою ECTS з переводом на національну 4-бальну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)</p>
6. Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у підприємстві та торгівлі або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях</p>
Загальні компетентності	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>

<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>СК10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності</p> <p>СК 11. Здатність використовувати методи митно-тарифного і нетарифного регулювання для здійснення зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів ринку.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати на практиці законодавство України щодо митного декларування товарів, транспортних засобів, виконувати професійні обов'язки митного брокера</p>
-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій та торговельній діяльності із професійною метою.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва та торгівлі.</p> <p>РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності.</p> <p>РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.</p> <p>РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва та торгівлі для подальшого використання у практичній діяльності.</p> <p>РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.</p> <p>РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.</p> <p>РН 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.</p> <p>РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.</p> <p>РН 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та</p>

торговельних структур.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку і оподаткування у підприємницькій та торговельній діяльності.

РН 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів.

РН 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних та структур.

РН 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, та торговельній діяльності.

РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності

РН 18. Використовувати методи митно-тарифного і нетарифного регулювання для здійснення зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів ринку.

РН 19. Здійснювати декларування товарів, транспортних засобів, оформлення митних декларацій, дотримуючись норм законодавства

8. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти. Реалізацію освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра здійснюють 2 циклові комісії коледжу, в яких працюють педагогічні працівники, які мають вищу освіту за фахом і стаж педагогічної та практичної роботи. З метою підвищення фахового рівня усі педагогічні працівники щорічно підвищують кваліфікацію за накопичувальною системою
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, необхідна для успішної реалізації освітньо-професійної програми. Матеріально-технічна база коледжу відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Реалізація компонентів освітньо-професійної програми забезпечується навчально-методичними комплексами освітніх компонент, які містять методичні розробки до семінарських, практичних та занять, методичні вказівки до виконання самостійної роботи здобувачів освіти, індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичними матеріалами до проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, комплексні контрольні роботи). Використання віртуального освітнього середовища коледжу, системи дистанційного навчання, авторські розробки викладацького складу та віртуальних середовищ провідних закладів кооперативної освіти. Усі навчально-методичні комплекси розроблено з урахуванням потреб сьогодення – їх зміст відповідає вимогам освітньо-професійної програми зі спеціальності. Програма повністю забезпечена необмеженим доступом до мережі Інтернет, бібліотекою, читальною залом тощо

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів, педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практики, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу та кооперативних
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	закладів освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх угод між Мукачівським кооперативним фаховим коледжем бізнесу та закладом освіти країною- партнером. - Університет «Вища школа бізнесу» - «WSB University» (Домброва Гурніча, Польща)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних громадян не проводиться

2. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми

Код НД	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти (ОК)			
ОК 1	Історія та культура України	3	ДЗ
ОК 2	Основи філософських знань	1,5	ДЗ
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	ДЗ
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	ДЗ
ОК 5	Основи правознавства	3	ДЗ
ОК 6	Економічна теорія	3	ДЗ
ОК 7	Вища і прикладна математика	3	ДЗ
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	ДЗ
ОК 9	Екологія, безпека життєдіяльності та охорона праці	3	ДЗ
ОК10	Фізичне виховання	5	ДЗ
ОК 11	Товарознавство	14,5	Екзамен
ОК 12	Організація і технологія торговельних процесів	3	ДЗ
ОК 13	Обладнання підприємств торгівлі	3	ДЗ
ОК 14	Комерційна діяльність	3	Екзамен
ОК 15	Основи маркетингу	3	ДЗ
ОК 16	Основи менеджменту	3	ДЗ
ОК 17	Основи торговельного підприємництва	3	ДЗ
ОК 18	Економіка торговельного підприємства	3	Екзамен
ОК 19	Бухгалтерський облік	3	Екзамен
ОК 20	Логістика	2	ДЗ
ОК 21	Інформаційні системи і технології в митній справі	2	ДЗ
ОК 22	Основи психології та етика бізнесу	2	ДЗ
ОК23	Основи митної справи	3	ДЗ

ОК 24	Митний контроль і митне оформлення	4	Екзамен
ОК 25	Навчальна практика :	16,5	ДЗ
	Навчальна практика Вступ до фаху	1,5	
	Навчальна практика з обладнання підприємств торгівлі	1,5	
	Навчальна практика у ФОП	1,5	
	Навчальна практика в діючих підприємствах	9	
	Навчальна практика з інформаційних систем і технологій в митній справі	1,5	
	Навчальна практика з вирішення ситуацій	1,5	
ОК 26	Технологічна практика	9	ДЗ
Загальний обсяг обов'язкових компонент		106,5	
Вибіркові компоненти (ВК)			
ВК 1	Захист прав споживачів	3	ДЗ
ВК 2	Рекламна діяльність	3	ДЗ
ВК 3	Безпека товарів народного споживання	3	ДЗ
ВК 4	Основи біржової діяльності	3	ДЗ
ВК 5	Соціологія	3	ДЗ
ВК 6	Страховання і страхові послуги	3	ДЗ
ВК 7	Зовнішньоекономічна діяльність	3	ДЗ
ВК 8	Основи кооперації	3	ДЗ
ВК 9	Митна брокерська діяльність	3	ДЗ
ВК 10	Мерчендайзинг	3	ДЗ
Загальний обсяг вибірових компонент		12	
Атестація		1,5	
Загальний обсяг ОПП		120	

* ДЗ – диференційований залік

2.2. Логічна послідовність виконання освітніх компонент

Код НД	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики, контрольні заходи тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1 семестр			
ОК 2	Основи філософських знань	1,5	ДЗ
ОК 6	Економічна теорія	3	ДЗ
ОК 7	Вища і прикладна математика	3	ДЗ
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	1,5	ДЗ
ОК 9	Екологія, безпека життєдіяльності та охорона праці	3	ДЗ

ОК 10	Фізичне виховання	1,5	ДЗ
ОК 11	Товарознавство	6	ДЗ
ОК 12	Організація і технологія торговельних процесів	3	ДЗ
ОК 23	Навчальна практика Вступ до фаху	1,5	ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		24	
Вибіркові компоненти (ВК)		3	ДЗ
Всього		27	
2 семестр			
ОК 1	Історія та культура України	3	ДЗ
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	ДЗ
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	ДЗ
ОК 5	Основи правознавства	3	ДЗ
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	1,5	ДЗ
ОК 11	Фізичне виховання	2	ДЗ
ОК 12	Товарознавство	7,5	Екзамен
ОК 13	Обладнання підприємств торгівлі	3	ДЗ
ОК 19	Бухгалтерський облік	3	Екзамен
ОК 23	Навчальна практика з обладнання підприємств торгівлі	1,5	ДЗ
	Навчальна практика у ФОП	1,5	3
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		33	
Всього		33	
3 семестр			
ОК 10	Фізичне виховання	1,5	ДЗ
ОК 11	Товарознавство	3	ДЗ
ОК 15	Основи маркетингу	3	ДЗ
ОК 18	Економіка торговельного підприємства	3	Екзамен
ОК 17	Основи торговельного підприємництва	3	ДЗ
ОК 21	Інформаційні системи і технології в митній справі	2	ДЗ
ОК 22	Основи психології та етика бізнесу	2	ДЗ
ОК 23	Навчальна практика в діючих підприємствах	9	ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		26,5	
Вибіркові компоненти (ВК)		3	ДЗ
Всього		29,5	
4 семестр			
ОК 12	Товарознавство	3	Екзамен
ОК 15	Комерційна діяльність	3	Екзамен
ОК 17	Основи менеджменту	3	ДЗ

ОК 21	Логістика	2	ДЗ
ОК 23	Навчальна практика з вирішення ситуацій	1,5	ДЗ
	Навчальна практика з інформаційних технологій	1,5	ДЗ
ОК 24	Технологічна практика	9	ДЗ
Разом обов'язкові компоненти (ОК)		23	
Вибіркові компоненти (ВК)		6	ДЗ
Атестація		1,5	
Всього		30,5	

3.Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту з навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Товарознавство,</i> • <i>Організація і технологія торговельних процесів,</i> • <i>Комерційна діяльність,</i> • <i>Основи маркетингу,</i> • <i>Основи менеджменту,</i> • <i>Основи торговельного підприємництва,</i> • <i>Економіка торговельного підприємства</i> • <i>Оснoв митної справи</i> • <i>Митний контроль і митне оформлення</i>
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та цією освітньо-професійною програмою

4.Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;
- здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;
- забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої

- освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);
- забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
 - визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
 - забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
 - забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;
 - забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
 - забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
 - періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
 - залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
 - забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
 - здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5.Перелік нормативних документів

- 1.Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
- 2.Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
- 3.Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
- 4.Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п#n11>
- 5.Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>

6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.

URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 13.11.2018 №1243 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnistvo-torgivlya-tabirzhova-diyalnist-bakalavr.pdf>

8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyiprogrami-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyutpidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyiosviti>.

Пояснювальна записка

У Таблиці 1 подано матрицю відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці кваліфікацій, Таблиці 2 – матрицю відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей, Таблиці 3 – матрицю відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей освітнім компонентам, Таблиці 4 – матрицю відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання освітнім компонентам.

Корисні посилання:

1. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 «Національний класифікатор України: «Класифікатор видів економічної діяльності»

ДК 009:2010;. URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html

2. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

3. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: http://ihed.org.ua/images/pdf/standardsandguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.

4. Проект ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей) – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

5. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) – https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf

6. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) – <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceed970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71al/language-en>;
<https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>

7. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) –

http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.
		Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.	К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.
		Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті		ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
1	2	3	4	5

Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 3
ЗК 3	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 4	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 1, ВА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2
Спеціальні компетентності				
СК 1	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	ВА 1, ВА 2
СК 3	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 4	Зн 1	Ум 1	К 1	ВА 2
СК 5	Зн 1	Ум 1	К 1	ВА 1, ВА 2
СК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1	ВА 1, ВА 2
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 2	ВА 2
СК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 9	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
СК 10	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН 1	+	+							+									
РН 2			+				+			+								
РН 3				+	+							+					+	+
РН 4						+	+				+			+			+	
РН 5						+	+						+				+	+
РН 6								+	+		+		+	+				+
РН 7									+			+		+	+		+	+
РН 8										+	+	+						
РН 9			+			+		+			+			+				
РН 10			+									+				+		
РН 11			+					+				+	+	+	+			+
РН 12			+					+			+			+	+			+
РН 13			+			+									+			
РН 14			+	+			+	+				+				+	+	
РН 15				+	+	+		+			+						+	
РН 16				+	+		+					+						+
РН 17			+				+							+				
РН 18																		
РН 19																		

Таблиця 3

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей освітнім компонентам

Компетентності	Освітні компоненти																							
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24
ЗК-1	+	+			+																		+	+
ЗК-2	+	+	+			+	+	+	+	+													+	+
ЗК-3			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-4	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-5				+				+						+							+			
ЗК-6				+				+					+	+	+	+	+		+	+	+		+	+
ЗК-7	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-8												+		+	+	+	+			+	+		+	+
СК-1												+					+				+			+
СК-2						+			+				+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
СК-3								+				+	+	+	+	+	+			+	+			+
СК-4											+												+	+
СК-5					+				+		+	+	+	+			+		+		+		+	+
СК-6					+				+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+
СК-7									+										+					+
СК-8											+			+	+							+		+
СК-9				+								+		+										+
СК-10				+																+				+

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання освітнім компонентам

и	Освітні компоненти
---	--------------------

ОПП Підприємництво та митно-логістична діяльність

