

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

з дисципліни «Облік і звітність у бюджетних установах»:

Пояснювальна записка

Індивідуальне завдання виконується студентами денної форми навчання після вивчення тем: «Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах»; «Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах»; «Облік доходів»; «Облік видатків»; «Облік фінансово-розрахункових операцій»; «Облік розрахунків із заробітної плати, страхування і стипендій».

Студенти у результаті виконання роботи з даної навчальної дисципліни повинні проявити всі практичні навички щодо використання облікової інформації в управлінні бюджетними установами.

Індивідуальна робота повинна містити такі складові:

- титульна сторінка;
- зміст;
- вступ;
- основна частина, яка може складатися з двох або трьох розділів;
- висновки та пропозиції;
- список використаної літератури;
- додатки (якщо у них є потреба).

У вступі (1-2 сторінки):

- має бути обґрунтовано актуальність обраної теми (чому її дослідження є необхідним і важливим в даний час);
- обов'язково повинно бути визначено: об'єкт, предмет, мету, завдання та методи дослідження.

Основна частина індивідуальної роботи повинна містити теоретичну складову: теоретична частина – це аналіз літератури з проблеми дослідження; розкриття основних понять теми; аналіз, порівняння, співставлення існуючих поглядів різних науковців на досліджувану проблему;

Висновки (1-2 сторінки): мають містити основні узагальнення теоретичної складової індивідуальної роботи та відповідати меті та завданням дослідження, визначеним у вступі (показати, чи досягнуто мети, які завдання виконано, які ні і чому).

Список використаної літератури (не менше 5-7 джерел) повинен бути складений у алфавітному порядку відповідно до загальних вимог.

Індивідуальна робота має бути виконана у відповідності до передбаченого варіанту, чітко і в повному обсязі. Варіант завдання відповідає порядковому номеру студента у списку журналу. Максимальна сума балів за виконання завдання складає 15 б.

Теми індивідуального завдання

1. Особливості фінансово-господарської діяльності бюджетних установ та їх вплив на методику й організацію обліку.
2. Бухгалтерський облік у бюджетних установах як складова господарського обліку.
3. Функції та завдання бухгалтерського обліку в бюджетних установах.
4. Загальноприйняті принципи бухгалтерського обліку та застосування їх у бюджетних установах.
5. Облікова політика бюджетних установ.
6. Порівняльна характеристика планів рахунків госпрозрахункових підприємств і бюджетних установ.
7. Регламентація бухгалтерського обліку в бюджетних установах.
8. Порівняльна характеристика поточних і реєстраційних рахунків бюджетних установ.
9. Особливості обліку операцій з іноземною валютою.
10. Облік зобов'язань бюджетних установ.
11. Організація праці та її оплати у вищих навчальних закладах.
12. Організація праці та її оплати у медичних закладах.
13. Організація праці та її оплати у наукових установах.
14. Організація праці та її оплати державних службовців.
15. Домінантні форми безготівкових розрахунків у бюджетних установах та їх характеристика.
16. Особливості обліку використання робочого часу в бюджетних установах.
17. Облік виплати заробітної плати через банкомати.
18. Облік формування та використання стипендіального фонду.
19. Порядок призначення стипендій студентам та аспірантам.
20. Кошторис доходів і видатків, його зміст і значення.
21. Економічна та функціональна класифікація видатків бюджетних установ, сфера застосування та значення.
22. Аналітичний облік готівкових операцій у бюджетних установах.
23. Облік розрахунків у порядку планових платежів.
24. Облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.
25. Облік розрахунків з іншими дебіторами і кредиторами.
26. Інвентаризація розрахунків та порядок списання простроченої заборгованості.
27. Облік розрахунків зі стипендіатами.
28. Оплата відпусток. Методика розрахунку відпускних.
29. Форми бухгалтерського обліку.
30. Головні принципи бюджетного фінансування.
31. Головні розпорядники коштів.
32. Документування господарських операцій.
33. Касові й фактичні видатки як найважливіші об'єкти обліку в бюджетних установах.
34. Облікові реєстри та техніка облікової реєстрації.

35. Поняття про бюджетні установи, правові засади їх створення.
36. Документальне оформлення трудових відносин.
37. Облікова реєстрація касових видатків.
38. Облікова реєстрація фактичних видатків.
39. Облік розрахунків з оренди.
40. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис.